

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ВОЛГОГРАДСКАЯ ШКОЛА – ИНТЕРНАТ "НАДЕЖДА"**

Введено в действие
приказом директора
от «29» декабря 2023г. № 57

Утверждено на Совете школы - интерната
Протокол от «29» декабря 2023г. № 1

Директор ГКОУ "Волгоградская
школа – интернат "Надежда"
_____ Е.Е. Кузнецова

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
"ВОЛГОГРАДСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ
"НАДЕЖДА "**

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее Комиссия) в государственном казенном общеобразовательном учреждении "Волгоградская школа-интернат "Надежда" (далее школа-интернат).

Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в школу, снижению ней коррупционных рисков;
- созданию единой общешкольной системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и учащихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В школе-интернате субъектами

антикоррупционной политики являются:

- педагогический коллектив, учебно-вспомогательный персонал и обслуживающий персонал;
- учащиеся школы-интерната и их родители (законные представители);
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг учащимся школы-интерната.

Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федерального агентства по образованию, Уставом ГКОУ "Волгоградская школа-интернат "Надежда", другими нормативными правовыми актами школы-интерната, а также настоящим Положением.

Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором школы-интерната.

2. Задачи Комиссии

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.

Координирует деятельность школы-интерната по устранению причин коррупции и условий, им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в школе-интернате.

Вырабатывает рекомендации для практического использования предложений по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности школы-интерната.

Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики школы-интерната по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, а также учащихся и других участников учебно-воспитательного процесса.

Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

Состав Комиссии, представляемый директором, рассматривается и утверждается на общем собрании работников школы. Состав Комиссии утверждается приказом директора.

В состав Комиссии входят:

- представители педагогических работников;
- представители учебно-вспомогательного персонала;
- представители общешкольного родительского комитета;
- представитель профсоюзного комитета работников школы.

Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

Председателем Комиссии назначаются заместитель председателя и секретарь.

Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Заместитель председателя Комиссии осуществляет свою деятельность на общественных началах.

Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами. Секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

4. Полномочия Комиссии

Комиссия координирует деятельность подразделений школы-интерната по реализации мер противодействия коррупции.

Комиссия вносит предложения на рассмотрение педагогического совета школы-интерната по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией школы-интерната документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в школе-интернате.

Вносит дополнения в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

Полномочия Комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации и Волгоградской области, указами Президента Российской Федерации, органов муниципального управления, приказами Министерства образования и науки РФ, Уставом и другими локальными нормативными актами школы-интерната.

В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Комиссии

Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием представителей структурных подразделений школы-интерната, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

На основе предложений членов Комиссии и руководителей структурных подразделений формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

Информирует педагогический совет и Управляющий совет школы-интерната о результатах реализации мер противодействия коррупции в школе-интернате.

Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

Подписывает протокол заседания Комиссии.

Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии

Все участники учебно-воспитательного процесса, представители общественности вправе направлять, в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии, информация, не содержащая сведения конфиденциального характера, может передаваться в СМИ для опубликования.

7. Взаимодействие

Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в школе;
- с родительским комитетом ГКОУ "Волгоградская школа-интернат "Надежда" по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Волгоградской области;
- с администрацией школы по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с работниками (сотрудниками) школы-интерната и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в школе-интернате;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

Комиссия работает в тесном контакте:

с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

8. Внесение изменений

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.

Утверждение Положения с изменениями и дополнениями директором школы –интерната осуществляется после принятия Положения решением общего собрания работников школы-интерната.

9. Рассылка

Настоящее положение подлежит обязательной рассылке в адрес сотрудников или подразделений согласно ниже приведенному перечню:

- заместителям директора школы-интерната по учебно-воспитательной и воспитательной работе;
- председателю профкома работников школы;
- председателю родительского комитета школы;

Настоящее положение размещается на сайте школы-интерната.

10. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора по решению педагогического совета школы-интерната.