

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ВОЛГОГРАДСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ "НАДЕЖДА"**

Введено в действие  
приказом директора  
от «29» декабря 2023г. № 57

Утверждено на Совете Школы - интерната  
Протокол от «29» декабря 2023г. № 1



Директор ГКОУ "Волгоградская  
школа-интернат "Надежда"  
Е.Е. Кузнецова

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
"ВОЛГОГРАДСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ "НАДЕЖДА"**

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ВОЛГОГРАДСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ "НАДЕЖДА"

**ДЕЙСТВИТЕЛЬНО**

Основание – приказ от 28.12.2024 года № 547 " О признании действующими локальных нормативных актов государственного казенного общеобразовательного учреждения "Волгоградская школа-интернат "Надежда" в связи с переименованием комитета образования и науки Волгоградской области"

По тексту читать наименование Учредителя  
"Комитет образования и науки Волгоградской области".

Директор Е.Е. Кузнецова

## 1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете государственного казенного общеобразовательного учреждения "Волгоградская школа-интернат "Надежда" (далее – Положение, Школа – интернат), разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава Школы - интерната.

**Педагогический совет** (далее Педсовет) – это высший педагогический коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности совета Школы - интерната и администрации.

1.2. Целями деятельности Педсовета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.3. Деятельность Педсовета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- законами Российской Федерации;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативно-правовыми актами комитета образования и науки Волгоградской области;
- Уставом Школы - интерната;
- настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение принимается Педсоветом и утверждается директором Школы - интерната.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы - интерната.

1.6. Положение о Педсовете образовательного учреждения принимается на неопределенный срок.

## 2. Задачи Педсовета

2.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.

2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников Школы - интерната на совершенствование образовательной деятельности.

2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.

2.4. Управление качеством образовательной деятельности.

2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников Школы - интерната с общественностью.

2.6. Решение вопросов организации промежуточной и государственной итоговой аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

## 3. Компетенция Педсовета

3.1. Руководство осуществлением образовательного процесса в соответствии Федеральным Законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с Уставом Школы - интерната, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации Школы - интерната.

3.2. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности.

3.3. Определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

3.4. Осуществление текущего контроля успеваемости, принятие решений о проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации, о допуске выпускников 9-го класса к экзаменам, о проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации в форме государственного выпускного экзамена для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, о переводе обучающихся в следующий класс, об отчислении обучающихся, о выдаче документов об образовании государственного образца.

3.5. Создание конфликтной комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса.

3.6. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.

3.7. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов.

3.8. Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

3.9. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.

#### **4. Права и ответственности Педсовета**

4.1. Решения Педсовета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педсоветом.

4.2. Члены Педсовета имеют право:

- предлагать директору Школы - интерната планы мероприятий по совершенствованию работы Школы - интерната;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Совета Школы - интерната.

4.3. Педсовет несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления Школой - интернатом образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
- за соблюдение прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федерального государственного образовательного стандарта;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Школе - интернате;
- за упрочение авторитета Школы - интерната.

#### **5. Состав Педсовета**

5.1. В Педсовет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях со Школой - интернатом (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педсовет также входят следующие работники Школы - интерната: директор, все его заместители. Граждане, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательной организацией, не являются членами Педсовета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

5.2. Правом голоса на заседаниях Педсовета обладают только его члены.

5.3. Директор Школы - интерната, является председателем Педсовета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.

5.4. Для ведения протокола заседаний Педсовета из его членов избирается секретарь.

5.5. Заседания Педсовета проводятся в соответствии с планом работы Школы - интерната на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 4 месяца.

5.6. Педсовет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

5.7. Решения Педсовета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании плюс один голос.

#### **6. Взаимодействие Педсовета и управляющего совета школы, администрации**

6.1. Педсовет осуществляет тактическую трактовку, педагогическую экспертизу и интерпретацию стратегических решений Совета Школы - интерната.

6.2. Педсовет совместно с администрацией готовит рекомендации Совету Школы - интерната для принятия управленческих решений.

6.3. Администрация обеспечивает выполнение решений Педсовета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

#### **7. Делопроизводство Педсовета**

7.1. Протоколы заседаний Педсовета записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Педсовета. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педсовета.

7.2. Книга протоколов входит в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в делах директора Школы - интерната. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Книга протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью Школы - интерната.