

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ВОЛГОГРАДСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ "НАДЕЖДА"**

Введено в действие
приказом директора
от «29» декабря 2023г. № 57

Утверждено на Совете Школы - интерната
Протокол от «29» декабря 2023г. № 1

Директор ГКОУ "Волгоградская
школа-интернат "Надежда"
_____ Е.Е. Кузнецова

ПОЛОЖЕНИЕ О СТОЛОВОЙ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Столовая осуществляет свою деятельность в соответствии с Законодательством РФ, Уставом государственного казенного общеобразовательного учреждения "Волгоградская школа-интернат "Надежда" (далее – школа-интернат) и настоящим Положением.

1.2. Столовая является структурным подразделением школы-интерната, предназначенным для организации питания обучающихся школы-интерната.

1.3. Столовая осуществляет работу в соответствии с графиком работы школы-интерната.

1.4. В столовой работают штатные сотрудники школы - интерната.

2. СТОЛОВАЯ ОБЯЗАНА:

2.1. Обеспечить полноценным сбалансированным питанием обучающихся школы-интерната в течение учебного года в соответствии с СанПиН.

2.2. Организовать пятиразовое питание для обучающихся.

2.3. Разнообразить ежедневное меню, включая в рацион молочные продукты, фрукты и овощи.

2.4. Обеспечить высокую культуру обслуживания в столовой.

2.5. Готовить пищу из свежих продуктов, содержать посуду, используемую в организации питания, в чистоте.

2.6. Предоставлять медицинскому работнику возможность для снятия пробы пищи.

2.7. Проводить влажную уборку кухни и обработку инвентаря, генеральную уборку кухни в соответствии с утвержденным графиком, надлежащими растворами в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

2.8. Работники столовой обязаны проходить медицинский осмотр и ежедневный осмотр школьного врача.

2.9. В целях популяризации правильного питания организовывать выставки-продажи кулинарных и прочих изделий питания для обучающихся, родителей, педагогов и работников школы - интерната.

2.10. Вести учет и контроль за рациональным расходованием денежных средств, выделяемых на льготное питание обучающихся.

2.11. Участвовать в работе производственных совещаний, заседаний при директоре, заседаниях совета родителей, на которых рассматриваются вопросы организации, качества питания обучающихся на базе школьной столовой.

3. ШКОЛА - ИНТЕРНАТ ОБЯЗАНА:

3.1. Соблюдать правила пользования столовой.

3.2. Устанавливать график питания в столовой и строго следовать ему.

3.3. Организовывать дежурство учителей, обучающихся в обеденном зале, обеспечивать влажную уборку в обеденном зале обслуживающим персоналом.

3.4. Бережно относиться к имуществу столовой.

3.5. Воспитывать у обучающихся культуру поведения в столовой.

3.6. Своевременно ремонтировать оборудование столовой, электросети в соответствии с требованиями охраны труда и ТБ, регулярно проводить косметический и капитальный ремонт помещения столовой.

3.7. Осуществлять контроль:

- за организацией питания;
- качеством питания;
- соблюдением санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима, выполнением санитарных требований, предъявляемых к пищеблоку.

3.8. Вести учет и контроль за использованием по назначению выделенных денежных средств на льготное питание обучающихся; назначить ответственных за эту работу педагогов.

3.9. Организовывать встречи родителей, педагогов с работниками столовой по вопросам совершенствования деятельности столовой.

3.10. Заниматься эстетическим оформлением обеденного зала школьной столовой.

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ. КОНТРОЛЬ.

4.1. Во исполнение вышеуказанных пунктов данный локальный акт предусматривает взаимодействие с родительскими комитетами классов и Советом родителей, педагогическим советом школы- интерната, медицинскими работниками.

4.2. Данный локальный акт подлежит обязательному включению в план производственного контроля школы- интерната.

4.3. Контроль за надлежащим исполнением данного локального акта лежит в пределах компетенции:

- внутришкольного контроля администрации школы - интерната, который проводится не реже 1 раза в месяц с заинтересованными ведомствами и структурами;
- инспекционного контроля комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области;
- специалистов по надзору за соблюдением условий содержания и обучения несовершеннолетних в организованных коллективах.