

## П Р И К А З

«05» ноября 2024 г.

№ 485

### **Об организации работы образовательного проекта «Лукоморье» (с дневным пребыванием детей) в государственном казенном общеобразова- тельном учреждении "Волгоградская школа-интернат "Надежда" в 2025 году**

С целью организации занятости несовершеннолетних обучающихся, создания правовых, экономических и организационных условий для сохранения и стабилизации детского отдыха обучающихся, продолжения реализации воспитательно-коррекционной системы работы, в интересах устойчивого личностного роста каждого обучающегося, формирования гармонично развитой, социально-активной и творческой личности, на основании Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

#### **приказываю:**

1. Организовать работу образовательного проекта «Лукоморье» (с дневным пребыванием детей) в государственном казенном общеобразовательном учреждении "Волгоградская школа-интернат "Надежда" (далее – проект, интернат) с 02 июня 2025 года по 27 июня 2025 года при пятидневной рабочей неделе (исключая общевыходные и праздничные дни) для обучающихся интерната в возрасте от 7 до 18 лет в составе четырех отрядов в количестве 40 человек по списку (приложение № 1).
2. Н.Г. Аксеновой, заместителю директору по коррекционной работе, Т.Н. Щипановой, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, подготовить изменения в общеобразовательную, адаптированную основную общеобразовательные программы интерната в части организации внеурочной работы в период летних каникул в рамках проекта.
3. Назначить Белицкую Анну Николаевну, учителя, руководителем проекта.
4. Утвердить:
  - план работы проекта (приложение № 2);
  - режим работы проекта (приложение № 3);
  - график работы медицинского персонала (приложение № 4);
  - штатное расписание (приложение № 5);
  - десятидневное меню (приложение № 6);
  - программу производственного контроля (приложение № 7).
5. Организовать 3-х разовое питание детей, занятых в проекте, в размере 147 рублей в день для одного ребенка на набор продуктов питания.
6. Белицкой А.Н., руководителю проекта, составить график работы сотрудников в срок до 30 апреля 2024 г. (приложение № 8).
7. Назначить для работы в проекте следующих сотрудников:

№ п/п	ФИО	Должность
1	Белицкая Анна Николаевна	Руководитель проекта
2	Кузьмичева Яна Алексеевна	Заместитель руководителя проекта
3	Невеленко Юлия Валерьевна	Воспитатель
4	Серенко Анна Валентиновна	Воспитатель
5	Мартынец Татьяна Михайловна	Воспитатель
6	Козлова Виктория Михайловна	Воспитатель
7	Климук Елена Анатольевна	Воспитатель
8	Бондаренко Зинаида Федоровна	Воспитатель
9	Шевелева Светлана Михайловна	Воспитатель
10	Николаенко Елена Владимировна	Воспитатель
11	Назаренко Екатерина Владимировна	Воспитатель
12	Долгая Наталья Сергеевна	Воспитатель
13	Сугако Ольга Николаевна	Воспитатель
14	Писарева Любовь Дмитриевна	Воспитатель
15	Утешева Ирина Владимировна	Воспитатель
16	Лапина Светлана Петровна	Воспитатель
17	Кондратьева Софья Юрьевна	Воспитатель
18	Ионова Марина Ивановна	Воспитатель
19	Кислюк Наиля Равилевна	Организатор спортивной работы
20	Гордеев Алексей Александрович	Организатор спортивной работы
21	Власенко Ольга Петровна	Музыкальный работник
22	Евсеенко Елена Михайловна	Музыкальный работник
23	Цехмистров Алексей Владимирович	Педагог дополнительного образования
24	Венецианов Игорь Анатольевич	Педагог дополнительного образования
25	Вилкова Наталья Михайловна	Педагог дополнительного образования
26	Гончарова Татьяна Николаевна	Педагог дополнительного образования
27	Баскаева Валентина Михайловна	Педагог дополнительного образования
28	Землянская Галина Владимировна	Социальный педагог
29	Злобина Наталия Владимировна	Педагог – психолог
30	Бекирова Наталья Владимировна	Педагог – психолог
31	Фоменко Евгения Сергеевна	Педагог – психолог
32	Дементьева Ирина Васильевна	Врач
33	Лапина Зоя Михайловна	Медсестра
34	Пономарева Юлия Евгеньевна	Медсестра
35	Егорова Наталья Викторовна	Медсестра
36	Малахова Вероника Александровна	Медсестра
37	Белянскова Ольга Валентиновна	Медсестра
38	Могутова Екатерина Петровна	Уборщик служебных помещений
39	Варгамян Марина Григорьевна	Уборщик служебных помещений
40	Егинова Виктория Викторовна	Уборщик служебных помещений

8. Возложить на А.Н. Белицкую, руководителя проекта, ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности обучающихся, участвующих в проекте, а именно за:

- общее обустройство проекта (помещений, площадок, территорий), организацию питания детей,

- соблюдение санитарно-гигиенических норм, за обеспечение аптечкой и оказание первой помощи (совместно со школьной медсестрой).

- организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди детей и подростков,

- организацию и выполнение культурной программы отдыха детей,

- безопасность проведения спортивных игр.

9. Поручить А.Н. Белицкой, руководителю проекта:

- провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников, участвующих в реализации проекта по утвержденной программе первичного инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте;

- назначить ответственных за проведение инструктажей с детьми по всем рекомендованным направлениям.

10. Ответственность за безопасность жизни и здоровья детей во время пребывания в учреждении в рамках реализации проекта возложить на воспитателей, и педагогов их заменяющих (в соответствии с графиком работы).

11. Возложить персональную ответственность за строгое соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и норматив СанПиНа 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» за качество приготовления пищи, сроком хранения и реализации продуктов на оператора питания ООО «Венера».

12. Утвердить состав бракеражной комиссии:

- руководитель проекта – А.Н. Белицкая,

- заместитель руководителя проекта – Я. А. Кузьмичева,

- медицинский работник – И.В. Дементьева, В.А. Малахова, Н.В. Егорова, З.М. Лапина, Ю.Е. Пономарева, О.В. Белянскова (по графику).

13. Возложить на И.В. Дементьеву, врача, В.А. Малахову, Н.В. Егорову, З.М. Лапину, Ю.Е. Пономареву, О.В. Белянскову, медсестер, обязанности по ежедневному осмотру детей.

14. Возложить ответственность за соблюдение установленных правил санитарно-эпидемиологических правил и норматив СП 2.4. 3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» на всех сотрудников, участвующих в реализации проекта.

15. Возложить на Н.В. Аксенову, заместителя директора по административно - хозяйственной работе, ответственность за комплексную безопасность в интернате в период работы проекта.

16. Контроль за исполнением приказа возложить на С.В. Цехмистрову, старшего воспитателя.

Директор ГКОУ "Волгоградская  
школа-интернат "Надежда"

Е.Е. Кузнецова